



**CONCIPIA**  
we speak security

BEWERBERLEITFADEN

# CONCIPIA-Bewerberleitfaden



Um Ihre Bewerbung zeitnah und effektiv bearbeiten zu können, bitten wir darum, dass Sie Ihre Bewerbung nach folgendem Muster erstellen. Die erwünschten Angaben sind dabei nur als Mindestinformation zu verstehen. Selbstverständlich haben Sie darüber hinaus die Möglichkeit, zusätzliche Angaben zur genaueren Beschreibung Ihrer Person, Qualifikation o. ä. zu machen.

**WICHTIG: Alle Bewerbungen bitte per E-Mail zusenden (\*.pdf-Datei oder MS Word)**

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Persönliche Daten:</b>  | Name<br>Anschrift<br>Alter<br>E-Mail-Adresse<br>etc.  |
| <b>Gehaltsvorstellung:</b> | Jahresbruttolohn in Euro  |
| <b>Inhalte:</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Schulabschlusszeugnisse</li><li>• Arbeits- und Dienstzeugnisse</li><li>• Zertifikate</li><li>• Zwischenzeugnis</li><li>• Bewerbungsanschreiben</li><li>• tabellarischer Lebenslauf</li><li>• Berufserfahrung</li><li>• Berufsziele und -wünsche</li></ul> |

## Frühestmöglicher Eintrittstermin

Bitte übermitteln Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

**Herrn Ralf Leibmann**  
[personal@concipia.de](mailto:personal@concipia.de)

**Telefonnummer für Rückfragen: +49 (0)6764 / 30 34 - 0**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.